



ประกาศเทศบาลเมืองห้วยแก้ว

เรื่อง การชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยพระราชกฤษฎีกาการกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่อใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๔ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยพระราชกฤษฎีกาดังกล่าว กำหนดให้การต่ออายุใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ อยู่ในบัญชีแนบท้ายพระราชกฤษฎีกา การกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยผู้อนุญาตซึ่งได้แก่ เจ้าพนักงานท้องถิ่น ตามกฎหมายจะต้องดำเนินการจัดให้มีช่องทางสำหรับรองรับการชำระค่าธรรมเนียมอย่างน้อยหนึ่งช่องทาง รวมทั้งกำหนดรายละเอียดวิธีการชำระค่าธรรมเนียมและประกาศให้ประชาชนทราบตามนัยของมาตรา ๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาการกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๔

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาการกำหนดให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต พ.ศ. ๒๕๖๔ เทศบาลเมืองห้วยแก้ว จึงกำหนดรายละเอียดและช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม ดังนี้

๑ ใบอนุญาตที่ชำระค่าธรรมเนียมในการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่อใบอนุญาตจำนวน ๔ ประเภท ได้แก่

- ๑.๑ ใบอนุญาตดำเนินกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ
- ๑.๒ ใบอนุญาตจัดตั้งตลาด
- ๑.๓ ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในอาคารหรือพื้นที่ที่มีพื้นที่เกินสองร้อยตารางเมตรและมีใช่เป็นการขายของในตลาด
- ๑.๔ ใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ

๒. อัตราค่าธรรมเนียม ( ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตเดิม )

๓. เงื่อนไข

- ๓.๑ ผู้รับใบอนุญาตจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตก่อนที่ใบอนุญาตเดิมสิ้นอายุ ( ตามวันหมดอายุที่ระบุไว้ในใบอนุญาต ) ไม่น้อยกว่าสามสิบวัน
- ๓.๒ หากผู้ประกอบการมีการเปลี่ยนแปลงลักษณะการประกอบกิจการในส่วนสำคัญ เช่น การขยายขนาดกิจการ การปรับเปลี่ยนโครงสร้างอาคาร การปรับเปลี่ยนระบบบำบัดมลพิษ เป็นต้น ผู้ประกอบการต้องแจ้งรายละเอียดแก่เทศบาลเมืองห้วยแก้ว ก่อนดำเนินการเปลี่ยนแปลงและได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก่อนจึงจะสามารถดำเนินการได้



#### ๔. ช่องทางการชำระค่าธรรมเนียม

ผู้รับใบอนุญาตประสงค์ชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต ให้ชำระค่าธรรมเนียมตามอัตราในข้อ ๒ ตามช่องทางใดช่องทางหนึ่ง ดังนี้

๔.๑ ณ สำนักงานเทศบาลเมืองทับกวาง ( กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๑ )

๔.๒ โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย เข้าบัญชีตามที่ผู้อนุญาตได้แจ้งบัญชีธนาคารให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ

#### ๕. ขั้นตอนดำเนินการ

๕.๑ ช่องทางที่ ๑ กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตมีความประสงค์ ชำระค่าธรรมเนียม

ณ สำนักงานเทศบาลเมืองทับกวาง ( กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๑ ) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๔๕/๑ หมู่ ๙ ตำบลทับกวาง อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ผู้รับใบอนุญาตหรือตัวแทน (ผู้รับมอบอำนาจ) นำใบอนุญาตใบเดิมที่ได้รับอนุญาตไปยื่น ณ สำนักงานเทศบาลเมืองทับกวาง ( กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๑ ) เพื่อขอชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนคำขอต่ออายุใบอนุญาตดังกล่าว ในวันและเวลาราชการ

(๒) รับใบเสร็จรับเงิน

(๓) รับใบอนุญาต เมื่อผู้อนุญาตได้อุญาตแล้ว โดยแจ้งนัดหมายการรับ

ใบอนุญาต

๕.๒ ช่องทางที่ ๒ กรณีที่ผู้รับใบอนุญาตมีความประสงค์ ชำระค่าธรรมเนียม

โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย ดำเนินการดังนี้

(๑) ผู้ประกอบการ ติดต่อเจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองทับกวาง ทาง LINE Official account ( ตาม QR Code ที่แนบมาท้ายประกาศนี้ ) แจ้งรายละเอียดของใบอนุญาต

(๒) ผู้รับใบอนุญาตหรือตัวแทน โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย บัญชีออมทรัพย์ ชื่อบัญชี “ เทศบาลเมืองทับกวาง ” เลขที่บัญชี ๙๐๐๐๘๒๔๙๘ โดยชำระอัตราค่าธรรมเนียมให้ครบถ้วน ตามที่ระบุไว้ในใบอนุญาตเดิม และก่อนวันสิ้นอายุตามใบอนุญาตเดิม ส่งหลักฐานการโอนเงิน ทาง LINE Official account ( ตาม QR Code ที่แนบมาท้ายประกาศนี้ )

หมายเหตุ : ผู้ประกอบการที่มีใบอนุญาตหลายฉบับ ให้โอนจ่ายครั้งละ ๑ ฉบับ ต่อ ๑ สลิปการโอน

(๓) เจ้าหน้าที่เทศบาลเมืองทับกวาง จะดำเนินการตรวจสอบยอดเงินการโอน ในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

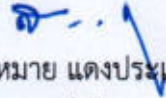
(๔) ออกหลักฐานการรับเงิน ( ใบเสร็จรับเงิน ) ส่งทาง LINE Official Account พร้อมแจ้งการนัดหมายรับใบเสร็จรับเงินและใบอนุญาต

(๕) บริการส่งใบอนุญาตพร้อมใบเสร็จรับเงิน ( ตัวจริง ) ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน

ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม ( กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ชั้น ๑ ) สำนักงานเทศบาลเมืองทับกวาง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๓๖-๓๕๗๕๙๐ ต่อ ๑๐๗

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมหมาย แดงประเสริฐ)  
นายกเทศมนตรีเมืองทับกวาง





# ขั้นตอนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตตาม พรบ. การสาธารณสุข พ.ศ.2535

กรณีให้ผู้รับใบอนุญาตชำระค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาตแทนการยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาต  
( ใช้สำหรับรายต่ออายุ ที่ไม่มีการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่ สถานประกอบการ  
และยังไม่ถึงวันหมดอายุของใบอนุญาต **เท่านั้น !!!!** ไม่รวมหนังสือรับรองการแจ้ง )

1

สแกนเพิ่มเพื่อนด้วย คิวอาร์โค้ด  
หรือ ID ไลน์ : @144wqlvl  
สำหรับ ติดต่อกับเจ้าหน้าที่



2

เลขที่บัญชี สำหรับการโอนชำระเงิน

เลขที่บัญชี 90000-82498 ธนาคารกรุงไทย สาขาแก่งคอย บัญชีออมทรัพย์  
ชื่อ บัญชี เทศบาลเมืองทับกวาง

3

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดเงินการโอน  
วันจันทร์ - วันศุกร์  
เวลา 09.30 น. และเวลา 14.00 น.

ตัวอย่าง

4

ออกใบเสร็จรับเงิน  
และส่งสำเนาใบเสร็จรับเงินกลับไป ทางไลน์

5

เทศบาลเมืองทับกวาง จะบริการ นำส่ง  
ใบอนุญาตฯ พร้อมใบเสร็จรับเงิน ตัวจริง  
ให้กับผู้ประกอบการ ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน



หมายเหตุ : สำหรับผู้มีใบอนุญาตฯหลายฉบับ ให้โอนจ่ายครั้งละ 1 ฉบับ ต่อ 1 สลิปการโอน

ติดต่อสอบถาม งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม 036-357590-2 ต่อ 107  
ช่วงเวลา 08.30 - 16.30 น. ของวันทำการ