



รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ
ความโปร่งใสของเทศบาลเมืองทับกวาง
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

เทศบาลเมืองทับกวาง
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสของเทศบาลเมืองทับกวาง ประจำปี 2564

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลเมืองทับกวาง ปีงบประมาณ

พ.ศ.2563 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความ
โปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1. มาตรการเปิดเผย ข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลา การให้บริการ	1. จัดทำคู่มือการ ปฏิบัติงานของเทศบาล เมืองทับกวาง 2. เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ ขั้นตอน ระยะเวลาการ ให้บริการ	ทุกกอง	ต.ค.63 - พ.ย.63	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - เจ้าหน้าที่ถือเป็น แนวทางขั้นตอนการ ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ภายในระยะเวลาที่ กำหนด
2. มาตรการการ เปิดเผยข้อมูลการใช้ จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหา พัสดุ	1. จัดทำประกาศ และ เผยแพร่ข้อมูล ได้แก่ การ ใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุ ผ่าน Website, และติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์	กองคลัง	ต.ค.63 - ก.ย.64	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนได้รับทราบ ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ของ อปท.

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
3. มาตรการ ป้องกันการใช้ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	1. จัดทำคู่มือการใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ 2. แจ้งเวียนให้บุคลากร ภายใน รับทราบ 3. เผยแพร่ผ่านคู่มือการใช้ ทรัพย์สิน ของทางราชการ ผ่าน Website, Facebook และติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด	ต.ค.63 - พ.ย.63	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ บุคลากรในหน่วยงาน และประชาชน เข้าใจถึง ขั้นตอนและวิธีการขอใช้ ทรัพย์สินของทางราชการ
4. มาตรการการ ป้องกันและมีระบบ การติดตาม ตรวจสอบ พฤติกรรม ทุจริต	1. จัดทำแผนป้องกันการ ทุจริตของเทศบาลเมือง ทับกวาง 2. จัดทำคู่มือป้องกันความ ขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน 3. เผยแพร่ข้อมูลผ่าน ช่องทางต่าง ๆ	กองวิชาการ และแผนงาน	ต.ค.63 - มี.ค.64	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - บุคลากรในหน่วยงาน รับทราบและถือเป็น แนวทางปฏิบัติ
5. มาตรการ ปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติงาน/ การให้บริการ	จัดทำแบบสำรวจความพึง พอใจของประชาชนต่อการ ให้บริการของเทศบาลเพื่อ ปรับปรุงคุณภาพการ ให้บริการ	สำนักปลัด	ต.ค.63 - มี.ค.64	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - นำผลการสำรวจไป พัฒนาปรับปรุงคุณภาพ การให้บริการของ เทศบาลให้ดียิ่งขึ้น

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
6. มาตรการ ปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน/ การ ให้บริการ	- จัดทำคู่มือการให้บริการ ประชาชน - เผยแพร่ผ่าน Website, Facebook	กองคลัง กองช่าง	ต.ค.63 - ธ.ค.63	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนได้รับบริการ ที่สะดวก ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด
7. มาตรการนำ เทคโนโลยีมาใช้ใน การดำเนินงาน/ การให้บริการ	จัดทำระบบการดำเนินงาน/ การ ให้บริการในระบบ ออนไลน์	กองวิชาการ และ แผนงาน	ต.ค.63 - ธ.ค.63	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนได้รับบริการ ที่สะดวกมากขึ้น
8. มาตรการเปิด โอกาสให้ภาค ประชาชนมีส่วน ร่วมใน การ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/ การ ให้บริการ	- ให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วม ในการวางแผน การพัฒนา และ การติดตาม ในการ ดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ	ทุกกอง	พ.ย.63 - ธ.ค.63	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนเข้ามามี ส่วนร่วมในโครงการหรือ กิจกรรมมากขึ้น
9. มีการปรับปรุง การดำเนินงาน/ การให้บริการ ให้มี ความโปร่งใส	- เทศบาลฯ ได้มีการแสดง เจตจำนง หรือคำมั่นสัญญา ว่าจะปฏิบัติงาน ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และ มีการเผยแพร่ประกาศ ติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์หน้า สำนักงาน, และ เผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ของเทศบาล	กองวิชาการ และ แผนงาน	ต.ค.63 - ธ.ค.63	- ดำเนินการตาม มาตรการแล้วเสร็จตาม ระยะเวลาที่กำหนด - ประชาชนได้รับข้อมูล การดำเนินงาน/การ ให้บริการ ในภารกิจต่าง ๆ หลากหลาย ช่องทาง

แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

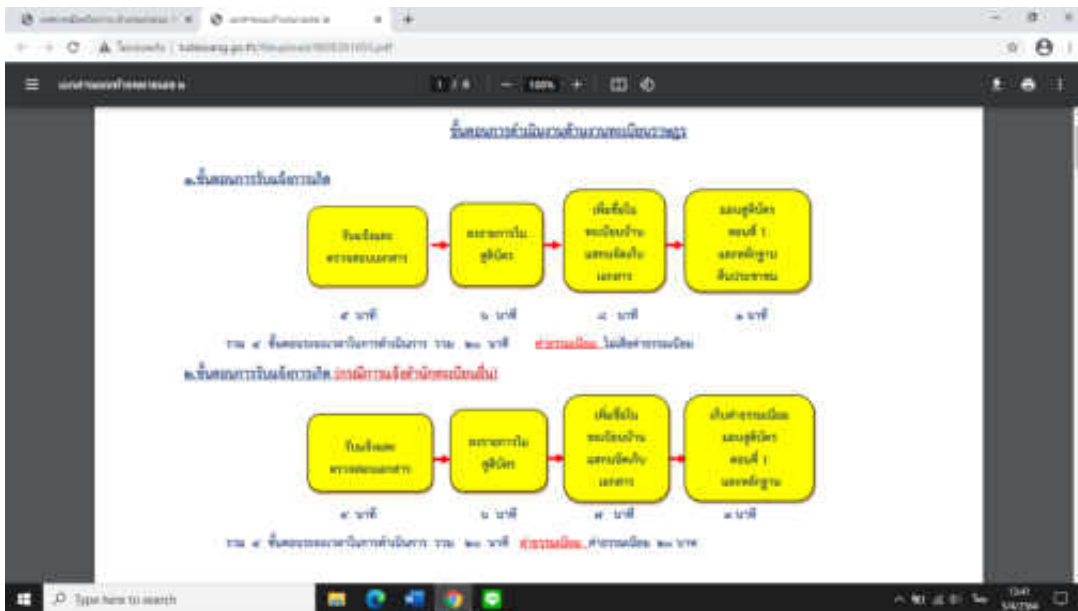
1.มาตรการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาการให้บริการ

- จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองทับกวาง
- เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาการให้บริการ

(TA) คู่มือการปฏิบัติงาน (คู่มือ)

ข้อมูลตาม 15 มาตรฐาน

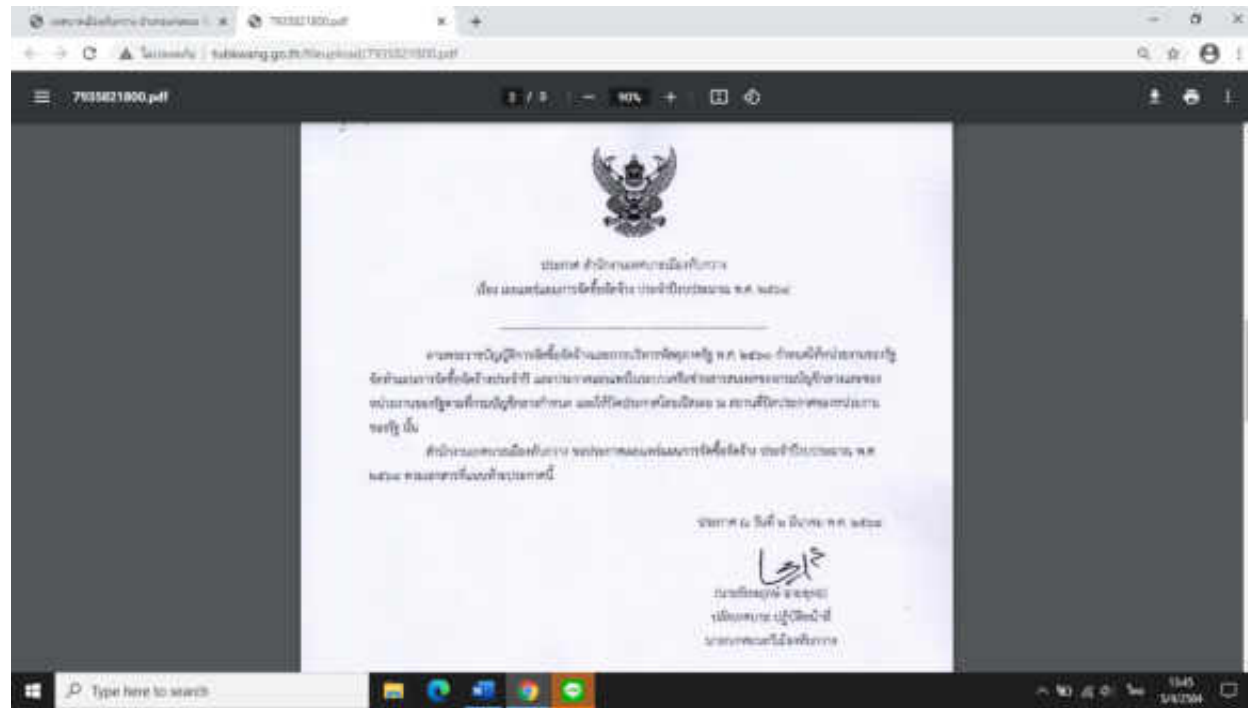
ลำดับ	รายการบริการ	ใช่	ไม่	จำนวน	อื่นๆ
1	คู่มือปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองทับกวางฉบับปัจจุบัน	ใช่		[3 ม.ค. 2564]	0
2	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับและยื่นคำขออนุญาตใช้ที่ดิน (บริการ ผู้มาขอรับ)	ใช่		[3 ม.ค. 2564]	0
3	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาตประกอบกิจการ	ใช่		[2 ม.ค. 2564]	1
4	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[2 ม.ค. 2564]	1
5	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[2 ม.ค. 2564]	0
6	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[2 ม.ค. 2564]	0
7	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[2 ม.ค. 2564]	0
8	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[2 ม.ค. 2564]	1
9	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[2 ม.ค. 2564]	0
10	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[2 ม.ค. 2564]	0
11	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[25.8 ม. 2564]	2
12	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[25.8 ม. 2564]	2
13	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[22.8 ม. 2564]	7
14	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[11 ม.ค. 2563]	35
15	คู่มือปฏิบัติงานการขอรับใบอนุญาต	ใช่		[11 ม.ค. 2563]	35



2. มาตรการการเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

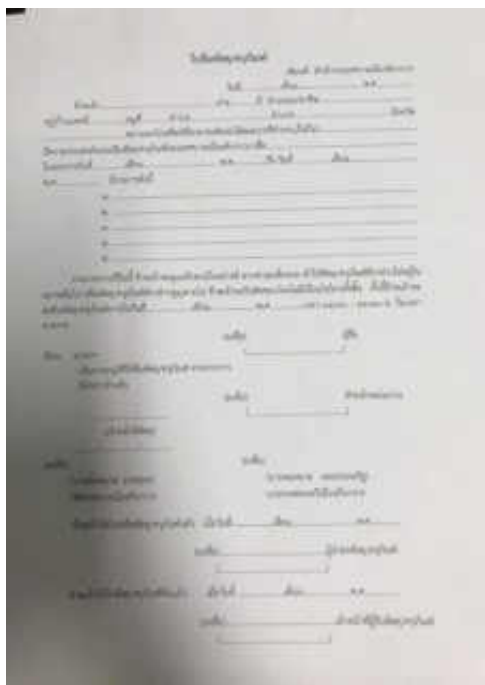
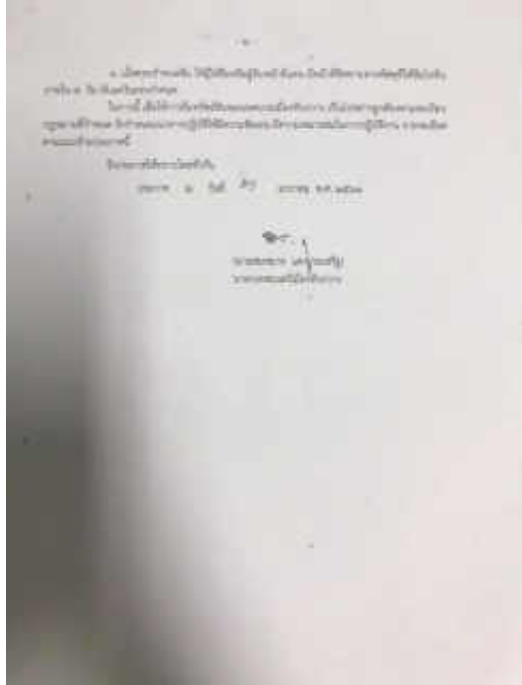
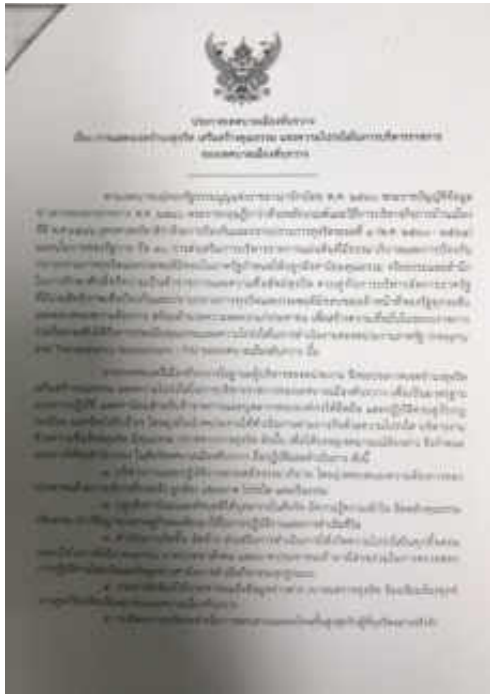
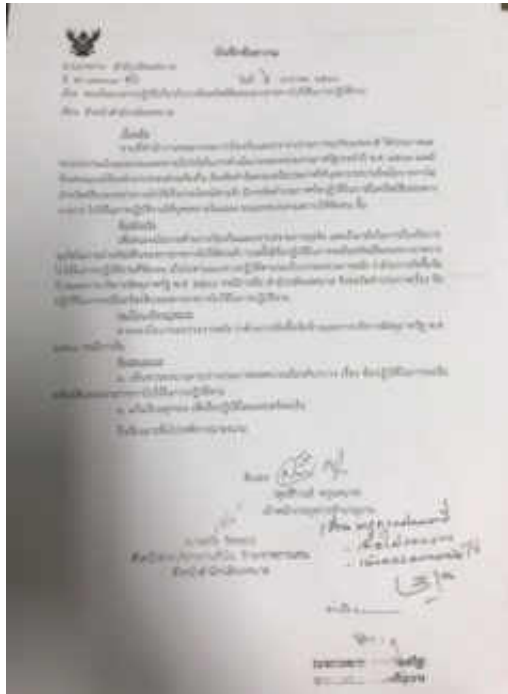
- เผยแพร่ข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ผ่าน Website, และติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์

ลำดับ	คำอธิบาย	หน่วย	จำนวน	วันที่
1	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: คอมพิวเตอร์ (ไซมอนด์) ขนาด 1 นิ้ว อินเทล i3 ถึง จำนวน 1 คู่	ชิ้น	(22.0 × 2564)	2
2	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: จอ LED COLOR DISPLAY ขนาดจอ 23 นิ้ว (3.94 พิกเซล Pitch 10 มม. ขอบบนและขอบล่างมีกรอบสีดำ) ขนาด 1 นิ้ว อินเทล i3 ถึง จำนวน 2 คู่	คู่	(15.0 × 2564)	4
3	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: กล้องเว็บแคม 1.3 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน	ชิ้น	(3.0 × 2564)	4
4	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์มีสาย 1000 ความละเอียด - มีปุ่มหลัก 3 คู่	ชิ้น	(7.0 × 2564)	4
5	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: กล้องเว็บแคม 1.3 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(17.0 × 2564)	5
6	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(8.0 × 2564)	8
7	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: กล้องเว็บแคม 1.3 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(7.0 × 2564)	21
8	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(2.0 × 2564)	20
9	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: กล้องเว็บแคม 1.3 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(20.0 × 2564)	22
10	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(20.0 × 2564)	21
11	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(20.0 × 2564)	20
12	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(20.0 × 2564)	20
13	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(21.0 × 2563)	36
14	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(20.0 × 2563)	32
15	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(25.0 × 2563)	36
16	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(20.0 × 2563)	31
17	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(20.0 × 2563)	32
18	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(17.0 × 2563)	29
19	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(20.0 × 2563)	30
20	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง: อุปกรณ์เสริมคอมพิวเตอร์: เมาส์ไร้สาย 7.02 เมกะพิกเซล พร้อมไมโครโฟน 3 คู่	คู่	(18.0 × 2563)	29



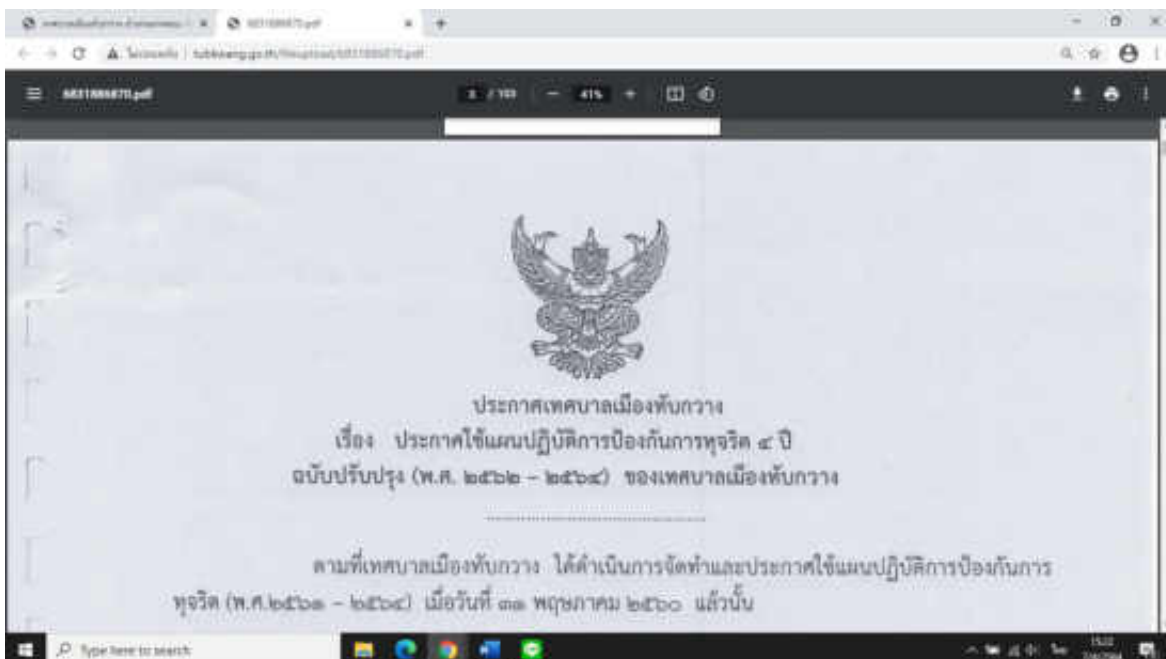
3. มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

- จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- แจกเวียนให้บุคลากรภายใน รับทราบ
- เผยแพร่ผ่านคู่มือการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ผ่าน Website, Facebook และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์



4. มาตรการการป้องกันและมีระบบการติดตามตรวจสอบพฤติกรรมกรรมการทุจริต

- จัดทำแผนป้องกันการทุจริตของเทศบาลเมืองทับกวาง
- จัดทำคู่มือป้องกันความ ชัดแย้งทางผลประโยชน์หรือผลประโยชน์ทับซ้อน และการให้หรือรับสินบน
- เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่าง ๆ



5. มาตรการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติ งาน/การให้บริการจัดอบรมคุณธรรมจริยธรรม เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน/การให้บริการแก่ประชาชน

- จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการให้บริการของเทศบาลเพื่อปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ

ผลการสำรวจความพึงพอใจในภาพรวม ของประชาชนส่วนใหญ่ ได้คะแนนโดยเฉลี่ยโดยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.88 คิดเป็นร้อยละ 88.80 ของทั้งหมด 5.00 คะแนน

การสำรวจครั้งนี้ มีส่วนรวมความคิดเห็นของประชาชนผู้ให้บริการที่มีผลการปฏิบัติงานของเทศบาลเมืองพิบูลย์รักษ์ 4 คน ได้แก่

- 1) นางสาวณิชาภัทรใจดี
- 2) นางสาวณิชาภัทรใจดี
- 3) นางสาวณิชาภัทรใจดี
- 4) นางสาวณิชาภัทรใจดี
- 5) นางสาวณิชาภัทรใจดี

ผลการสำรวจที่ได้อธิบายโดยละเอียดมีรายละเอียดการปฏิบัติงานที่ผู้ให้บริการได้ดำเนินการในเทศบาลเมืองพิบูลย์รักษ์ตามรายละเอียดการปฏิบัติงานที่แสดงต่อไปนี้

ชนิดปีงบประมาณ	จำนวนสำรวจ	วันที่สำรวจ	จำนวนที่ตอบ	ค่าเฉลี่ย
รายสัปดาห์	4.30	อาทิตย์	98.00	10
รายสัปดาห์	4.88	อาทิตย์	97.00	10
รายสัปดาห์	4.88	อาทิตย์	97.00	10
รายสัปดาห์	4.88	อาทิตย์	96.00	10
รวม	4.88	อาทิตย์	97.00	10

หน้าแรกของระบบสารสนเทศ

- การศึกษาท้องถิ่น
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- ข้อมูลเลือกตั้ง
- บันทึกปัญหาท้องถิ่น
- ข้อมูลกลาง อปท.
- กองทุนสวัสดิการ
- การลดชีพหลังงาน
- ข้อมูลกฎหมายท้องถิ่นไทย
- แบบสำรวจความพึงพอใจ
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- บันทึกปัญหาท้องถิ่น

แบบสำรวจความพึงพอใจ

- 1 30.8.2564
- 2 30.8.2564
- 3 30.8.2564
- 4 30.8.2564
- 5 30.8.2564
- 6 30.8.2564
- 7 30.8.2564
- 8 30.8.2564
- 9 30.8.2564
- 10 30.8.2564
- 11 30.8.2564
- 12 30.8.2564
- 13 30.8.2564
- 14 30.8.2564
- 15 30.8.2564
- 16 30.8.2564
- 17 30.8.2564

หน้าแรก

ข้อมูลเทศบาลเมืองพิบูลย์รักษ์

E-Learning

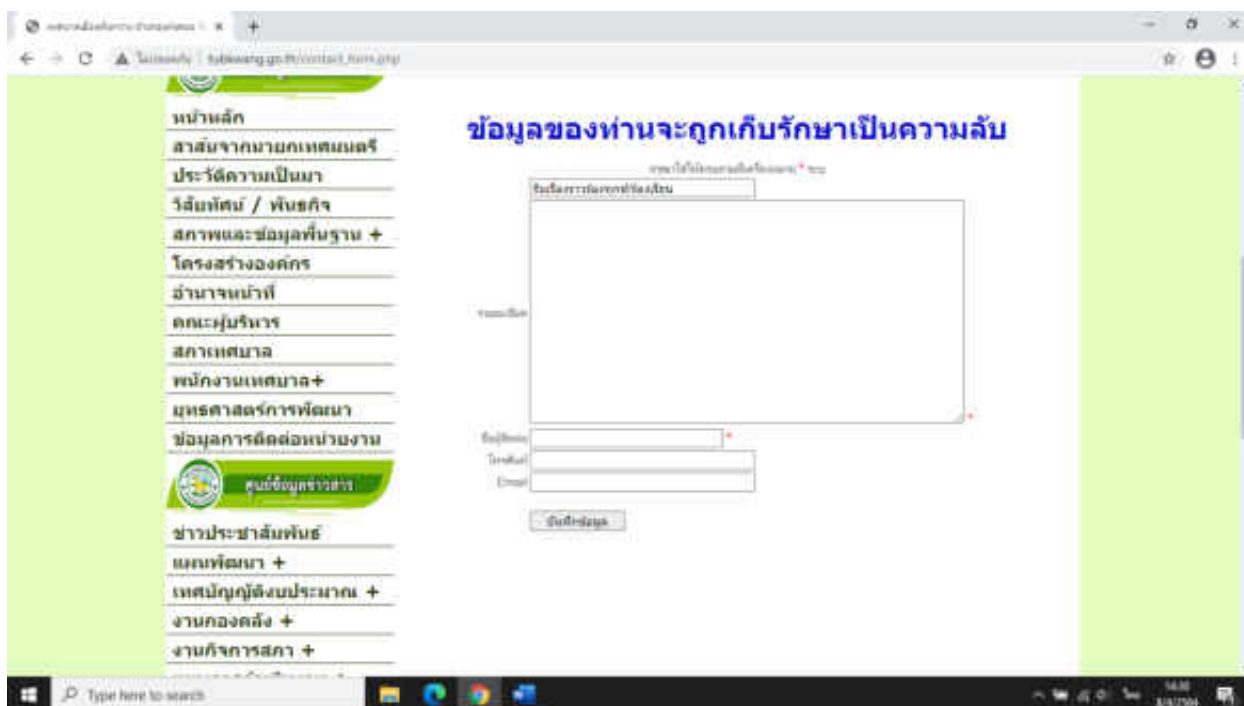
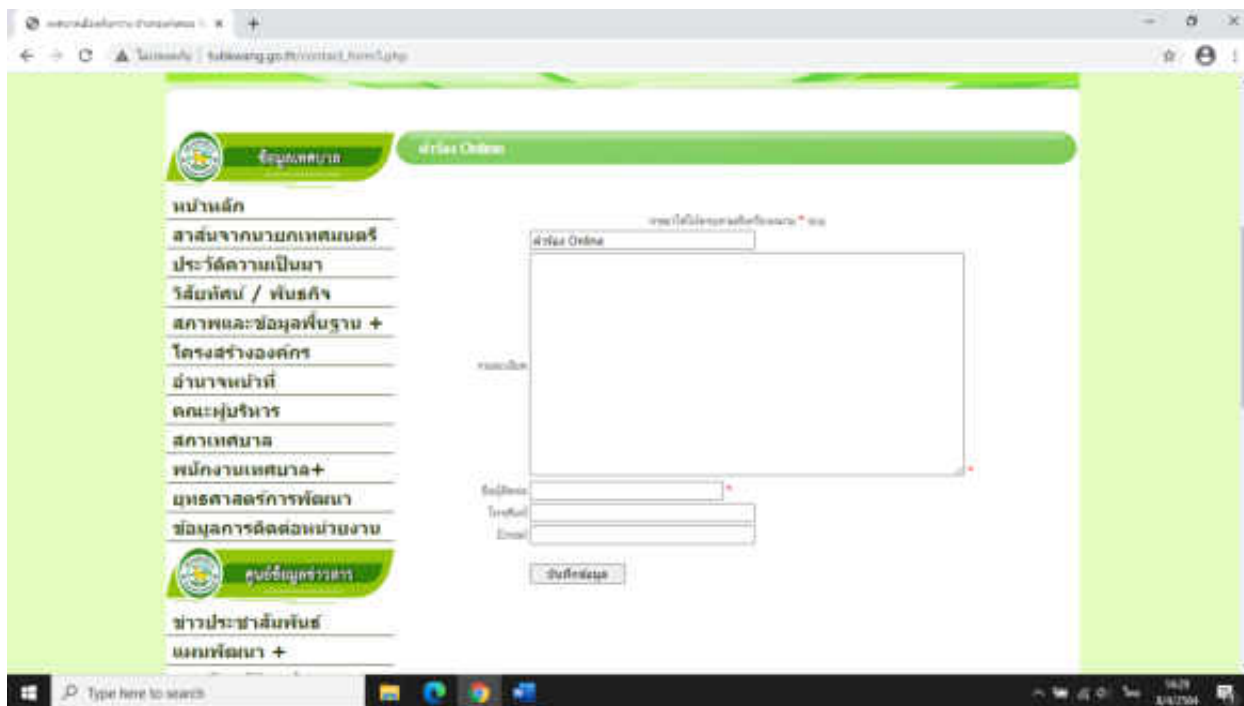
6. มาตรการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/ การให้บริการ

- จัดทำคู่มือการให้บริการประชาชน ขั้นตอนการให้บริการประชาชน
- เผยแพร่ผ่าน Website, Facebook



7. มาตรการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ

- จัดทำระบบการดำเนินงาน/การ ให้บริการในระบบออนไลน์



8. มาตรการเปิดโอกาสให้ภาค ประชาชนมีส่วนร่วมใน การปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/การให้บริการ

- ให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมในการวางแผน การพัฒนา และ การติดตาม ในการดำเนินงานตามภารกิจต่าง ๆ

เทศบาลเมืองทับกวาง ดำเนินการจัดประชุมประชาคมการจัดทำแผนชุมชน ประจำปี๒๕๖๔ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รับฟังปัญหา ความต้องการและ แนวทางการพัฒนาของแต่ละชุมชน โดยมีตัวแทนเจ้าหน้าที่ร่วมกันลงพื้นที่จัดทำแผนชุมชน จำนวน ๒๙ ชุมชน ระหว่างวันที่ ๙ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓



9. มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใส

- เทศบาลฯ ได้มีการแสดงเจตจำนง หรือคำมั่นสัญญาว่าจะปฏิบัติงาน ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และ เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และ มีการเผยแพร่ โดยออกเป็นประกาศ ติดบอร์ด ประชาสัมพันธ์หน้าสำนักงาน, และ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของเทศบาล

