



ประกาศเทศบาลเมืองทับกวาง

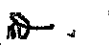
เรื่อง มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล

ตามยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วย การป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และการจัดทำแผนปฏิบัติการการป้องกันการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านทุจริตด้วยการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตให้ได้มาตรฐาน ดังนั้น เทศบาลเมืองทับกวางกำหนดมาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแล การบริหารงานบุคคล เทศบาลเมืองทับกวางได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการป้องกัน ปราบปรามการทุจริต จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล ดังนี้

๑. เปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการติดต่อราชการกับเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เพื่อให้สามารถติดต่อหรือประสานงานกับเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ส่งเสริมให้ประชาชนได้รับทราบเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของหน่วยงานภายในสังกัดเทศบาลเมืองทับกวางของแต่ละกอง/ฝ่าย ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาลจึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(นายสมหมาย แดงประเสริฐ)
นายกเทศมนตรีเมืองทับกวาง

มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล

๑. หลักการและเหตุผล/ที่มาของโครงการ

การบริหารงานบุคคลเป็นกระบวนการเกี่ยวกับบุคคลถือว่าเป็นสิ่งสำคัญหรือเป็นหัวใจขององค์กรจึงมักจะกำหนด หน้าที่ของงานเป็นเรื่องราว การวางนโยบาย การวางแผน การวางระเบียบและข้อบังคับ ที่ปฏิบัติงานในองค์กรหรือหน่วยงาน เพื่อให้มีประสิทธิภาพและเพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

เทศบาลเมืองทับกวาง จึงได้กำหนดมาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบกำกับ ดูแล โดยพิจารณาจากประเด็นการบริหารงานบุคคล ยึดมั่นในหลักคุณธรรมในเรื่องการ บรรจु แต่งตั้ง การโอน ย้าย การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการ โดยเคร่งครัด เพื่อให้การ บริหารงานบุคคลของเทศบาลเมืองทับกวางเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลด้วยความ โปร่งใสเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อเป็นแนวทางการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจु แต่งตั้งการโอน ย้าย

๓. เป้าหมาย/ผลผลิต

พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลเมืองทับกวาง

๔. พื้นที่ดำเนินการ

เทศบาลเมืองทับกวาง

๕. วิธีการดำเนินการ

ตรวจสอบ กำกับดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจु แต่งตั้ง การโอน ย้าย

๑. แต่งตั้งกรรมการภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล ในการบรรจुแต่งตั้ง ได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. การสรรหาการบรรจुแต่งตั้งได้มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น และ ก.ท.จ. จังหวัดอื่น รวมถึง ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบโดยการประกาศเสียงตามสายในหมู่บ้าน

๓. มีประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองทับกวาง

๔. มีการติดประกาศประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของเทศบาลเมืองทับกวาง

๕. การบรรจुแต่งตั้งได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเป็นกรรมการ รวมถึง มีการแต่งตั้งประชาสัมพันธ์ เพื่อตรวจสอบขั้นตอนการดำเนินการในการบรรจुแต่งตั้ง

๖. การบรรจुแต่งตั้งได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี (ก.ท.จ. สระบุรี)

๗. การออกคำสั่งการบรรจुแต่งตั้งได้ออกคำสั่งแต่งตั้งไม่ก่อนวันที่ได้รับมติคณะกรรมการ พนักงานเทศบาลจังหวัดสระบุรี (ก.ท.จ. สระบุรี)

การเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลในการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง เทศบาลเมืองทับกวาง ได้ดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบหนังสือสั่งการข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. มีการแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติทราบโดยการบันทึกข้อความแจ้งผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

๓. มีการประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานอื่น และ ก.ท.จ.จังหวัดอื่น รวมถึงประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนภายในตำบลทราบโดยการประกาศเสียงตามสายภายในหมู่บ้าน และมีการประชาสัมพันธ์ลงในเว็บไซต์ของเทศบาลเมืองทับกวาง

๔. มีขั้นตอนการตรวจสอบคุณสมบัติผู้ขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

๕. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจากหน่วยงานอื่นเข้าร่วมเป็นกรรมการประเมินผลงานที่เลื่อนระดับ/เลื่อนตำแหน่ง

๖. มีการออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินการอย่างชัดเจน

๗. ผู้ขอรับการประเมินสามารถซักถามข้อสงสัยหรือโต้แย้งผลการประเมิน หรือตรวจสอบการดำเนินการที่ตนเองเห็นว่าไม่เป็นธรรมได้

๘. การเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง จะต้องได้รับการตรวจสอบคุณสมบัติและความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานจังหวัดสระบุรี (ก.ท.จ.สระบุรี)

๙. ในการออกคำสั่งการเลื่อนระดับ/การเลื่อนตำแหน่ง คำสั่งแต่งตั้งไม่เกินวันที่รับมติคณะกรรมการพนักงานจังหวัดสระบุรี (ก.ท.จ.สระบุรี)

การเลื่อนขึ้นเงินเดือน

๑. แต่งตั้งกรรมการจากภาคประชาชนให้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลบริหารงานบุคคลในการที่เทศบาลเมืองทับกวาง ได้ดำเนินการเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. มีการจัดทำประกาศหลักเกณฑ์หรือแนวทางการปฏิบัติงาน และการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ให้บุคลากรทราบ

๓. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานและคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน เพื่อพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้เป็นไปอย่างยุติธรรม

๔. มีการประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองประเมินผลการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน มีการนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจ เพื่อประกอบการพิจารณาความดี ความชอบ เช่น ข้อมูลประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน ความสามารถและความอุตสาหะการรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสม และข้อมูลการลา

๕. มีการแจ้งผลประเมินให้พนักงานทราบ พร้อมเปิดโอกาสให้ซักถาม ตอบข้อสงสัย และโต้แย้งผลการประเมินที่ไม่เป็นธรรม

๖. นายกเทศมนตรีเมืองเมืองทับกวาง ออกคำสั่งการเลื่อนขึ้นเงินเดือนตามมติคณะกรรมการพิจารณาการเลื่อนขึ้นเงินเดือน และมีการติดประกาศผลการเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้พนักงานทราบโดยทั่วกัน

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่ใช้งบประมาณ

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองการเจ้าหน้าที่

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

ตัวชี้วัด

กำหนดเป็นระดับขั้นของความสำเร็จ แบ่งเกณฑ์การให้คะแนนเป็น ๕ ระดับ โดยพิจารณาจากความก้าวหน้าของขั้นตอนการดำเนินงานตามเป้าหมายของแต่ละระดับ

ผลลัพธ์

ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ การโอน ย้าย ของเทศบาลเมืองทับกวาง และมีแนวทางในการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งเปิดเผยและสามารถอธิบายผลที่เกิดขึ้นดังกล่าวได้

๑๐. ผู้เสนอกิจกรรม

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกิตยาภรณ์ ด้วงทอง)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๑๑. ผู้เห็นชอบกิจกรรม.....

(ลงชื่อ).....

(นางนริศรา ปานดี)

หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๒. ผู้เห็นชอบกิจกรรม.....

(ลงชื่อ).....

(นายพงศ์ปณต ธนาโสภณรัฐศิริ)

ปลัดเทศบาลเมืองทับกวาง

๑๓. ผู้อนุมัติกิจกรรม.....

(ลงชื่อ).....

(นายสมหมาย แดงประเสริฐ)

นายกเทศมนตรีเมืองทับกวาง