



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

ที่ สป ๖๒๔๐๙/๖๒๖

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานแบบสำรวจความคิดเห็นของสำนักงานเทศบาลเมืองทับกวาง

เรียน นายกเทศมนตรีเมืองทับกวาง

### เรื่องเดิม

ตามที่เทศบาลฯ ได้จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในการมาใช้บริการของเทศบาลเมืองทับกวาง ประจำเดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ นั้น

### ข้อเท็จจริง

งานบริการและเผยแพร่วิชาการได้จัดเก็บรวบรวมแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชนผู้มาใช้บริการกับกองงานต่างๆ โดยมีรายการดังต่อไปนี้

งานบริการและเผยแพร่วิชาการได้รวบรวมและคิดเป็นร้อยละของความพึงพอใจในด้านต่างๆ ปรากฏตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน จำนวน ๘๓ คน |        |        |         |          |
|----------------------------------------------------|--------|--------|---------|----------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง         | ดีมาก  | ดี     | ปานกลาง | ปรับปรุง |
| การต้อนรับ                                         | ๘๘.๓๑% | ๑๑.๖๙% | -       | -        |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                             | ๕๐.๐๐% | ๕๐.๐๐% | -       | -        |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ                    | ๖๖.๒๓% | ๓๓.๗๗% | -       | -        |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                          | ๖๔.๙๔% | ๓๕.๐๖% | -       | -        |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                          | ๖๙.๔๘% | ๓๐.๕๒% | -       | -        |
| ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่                   |        |        |         |          |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน                    | ๗๔.๐๓% | ๒๕.๙๗% | -       | -        |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                         | ๘๓.๗๗% | ๑๖.๒๓% | -       | -        |
| ระดับความพึงพอใจ                                   | ๗๐.๙๖% | ๒๙.๐๔% | -       | -        |

สรุปผลสำรวจความคิดเห็นประชาชนจำนวน ๘๓ คน มีความพึงพอใจในข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง ในด้านการต้อนรับอยู่ในระดับที่ดีมาก และความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่ซึ่งประชาชนให้ความพึงพอใจในเรื่องของภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงานอยู่ในระดับที่ดีมากเช่นกัน

/ข้อเสนอแนะ...

ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. รายงานผู้บังคับบัญชาเพื่อโปรดทราบ
๒. แจ้งเวียนทุกกองทราบเพื่อจักได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่เกี่ยวข้อง  
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

รล.

(นายวันชนะ เวียงสิงขร)

ผู้ช่วยนักจัดการงานทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ  
-เพื่อโปรดทราบ

ทิพรณ กระแสร์มิตร

(นางสาวทิพรณ กระแสร์มิตร)

หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ

นายพงศ์ปณต ธนาไสภณัฐศิริ

(นายพงศ์ปณต ธนาไสภณัฐศิริ)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองทับกวาง

๑. กองคลัง จำนวน ๖ แผ่น

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
| ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่           |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| คิดเป็นร้อยละ                              | ๘๕.๗๑%            | ๑๔.๒๙%         | -                   | -                    |

๒. งานทะเบียนราษฎร จำนวน ๑๑ แผ่น

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๙๐.๙๑%            | ๙.๐๙%          | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๙๐.๙๑%            | ๙.๐๙%          | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๘๑.๘๒%            | ๑๘.๑๘%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๙๐.๙๑%            | ๙.๐๙%          | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๙๐.๙๑%            | ๙.๐๙%          | -                   | -                    |
| ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่           |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๗๒.๗๓%            | ๒๗.๒๗%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๗๒.๗๓%            | ๒๗.๒๗%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| คิดเป็นร้อยละ                              | ๘๖.๓๖%            | ๑๓.๖๔%         | -                   | -                    |

๓. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ จำนวน ๖ แผน

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
| <b>ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่</b>    |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| คิดเป็นร้อยละ                              | ๗๘.๕๗%            | ๒๑.๔๓%         | -                   | -                    |

๔. กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑๒ แผน

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๓๓.๓๓%            | ๖๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๗๕.๐๐%            | ๒๕.๐๐%         | -                   | -                    |
| <b>ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่</b>    |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๗๕.๐๐%            | ๒๕.๐๐%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| คิดเป็นร้อยละ                              | ๖๙.๐๕%            | ๓๐.๙๕%         | -                   | -                    |

๕. กองการศึกษา จำนวน ๕ แผน

| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| การต้อนรับ                                 | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๖๐.๐๐%            | ๔๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| <b>ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่</b>    |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| คิดเป็นร้อยละ                              | ๘๕.๗๑%            | ๑๔.๒๙%         | -                   | -                    |

๖. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๙ แผน

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๗๗.๗๘%            | ๒๒.๒๒%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๘๘.๘๙%            | ๑๑.๑๑%         | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๘๘.๘๙%            | ๑๑.๑๑%         | -                   | -                    |
| <b>ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่</b>    |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๗๗.๗๘%            | ๒๒.๒๒%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๘๘.๘๙%            | ๑๑.๑๑%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| คิดเป็นร้อยละ                              | ๗๙.๓๗%            | ๒๐.๖๓%         | -                   | -                    |

๗. สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๖ แผ่น

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๖๖.๖๗%            | ๓๓.๓๓%         | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๕๐.๐๐%            | ๕๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| <b>ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่</b>    |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๘๓.๓๓%            | ๑๖.๖๗%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>                       | ๗๖.๑๙%            | ๒๓.๘๑%         | -                   | -                    |

๘. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน ๑๐ แผ่น

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๗๐.๐๐%            | ๓๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๙๐.๐๐%            | ๑๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| <b>ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่</b>    |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๖๐.๐๐%            | ๔๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๕๐.๐๐%            | ๕๐.๐๐%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>                       | ๗๒.๘๖%            | ๒๗.๑๔%         | -                   | -                    |

๙. งานผลประโยชน์และจัดเก็บรายได้ จำนวน ๘ แผน

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๘๗.๕๐%            | ๑๒.๕๐%         | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๗๕.๐๐%            | ๒๕.๐๐%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๗๕.๐๐.%           | ๒๕.๐๐%         | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๗๕.๐๐.%           | ๒๕.๐๐%         | -                   | -                    |
| <b>ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่</b>    |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๘๗.๕๐%            | ๑๒.๕๐%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๘๗.๕๐%            | ๑๒.๕๐%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| คิดเป็นร้อยละ                              | ๘๓.๙๓%            | ๑๖.๐๗%         | -                   | -                    |

๑๐. กองช่าง จำนวน ๑๐ แผน

| สรุปผลจากแบบสำรวจความคิดเห็นของประชาชน     |                   |                |                     |                      |
|--------------------------------------------|-------------------|----------------|---------------------|----------------------|
| ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง | ดีมาก<br>(ร้อยละ) | ดี<br>(ร้อยละ) | ปานกลาง<br>(ร้อยละ) | ปรับปรุง<br>(ร้อยละ) |
| การต้อนรับ                                 | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| การได้รับข้อมูลข่าวสาร                     | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| การอำนวยความสะดวกในการให้บริการ            | ๙๐.๐๐%            | ๑๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| ความรวดเร็วในการให้บริการ                  | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
| ความถูกต้องในการให้บริการ                  | ๑๐๐.๐๐%           | -              | -                   | -                    |
| <b>ความคิดเห็นเกี่ยวกับอาคารสถานที่</b>    |                   |                |                     |                      |
| ความสะอาดเป็นระเบียบของสำนักงาน            | ๙๐.๐๐%            | ๑๐.๐๐%         | -                   | -                    |
| ภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงาน                 | ๘๐.๐๐%            | ๒๐.๐๐%         | -                   | -                    |
|                                            |                   |                |                     |                      |
| <b>คิดเป็นร้อยละ</b>                       | <b>๘๘.๕๗%</b>     | <b>๑๑.๔๓%</b>  | -                   | -                    |